

Перечень административных процедур

Перечень административных процедур, осуществляемых
РУП «Издательство «Адукацыя і выхаванне» согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26 апреля
2010г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными
организациями по заявлениям граждан»

№ п/п	Наименование административной процедуры	Место нахождения, должность, фамилия, инициалы уполномоченного работника, либо наименование комиссии, номер служебного телефона	Время приема	Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
2	Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно

		(на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	перерыв с 13:00 до 13:30				
3	Выдача справки о периоде работы, службы	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
4	Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	-	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
4.1	Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) с указанием места работы, службы, занимаемой должности, сроке действия контракта	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30		Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно

		отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)					
5	Назначение пособия по беременности и родам	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется средневзвешенный заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	Бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	На срок, указанный в листке нетрудоспособности
6	Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул.	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других	Единовременно

		<p>Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)</p>		<p>свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> <p>копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>		<p>государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	
7	<p>Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p>	<p>Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер</p>	<p>Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p>	Бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	Единоновременно

		<p>Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)</p>		<p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>			
8	<p>Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</p>	<p>Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)</p>	<p>Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p>	Бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен ных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>По день достижения ребенком возраста 3 лет</p>

				<p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>			
9	<p>Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p>Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на</p>	<p>Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе</p>		<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций</p>	<p>На срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>

		<p>период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)</p>		<p>дошкольного)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, – для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенком (детьми) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</p>		– 1 месяц	
10	Назначение пособия на детей старше 3 лет из	Комиссия по назначению государственных	Пн - чт С 08:30 до 17:30,	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в	По 30 июня или по 31 декабря календарного

	<p>отдельных категорий семей</p>	<p>пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)</p>	<p>Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30</p>	<p>свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами</p> <p>справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p>		<p>случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p>
--	----------------------------------	--	---	--	--	---	---

				<p>(представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>			
11	<p>Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)</p>	<p>г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)</p>	<p>Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>
12	<p>Назначение пособия по</p>	<p>г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22</p>	<p>Пн - чт С 08:30</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со</p>	<p>на срок,</p>

	временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30			дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	указанный в листке нетрудоспособности
13	Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой	на срок, указанный в листке нетрудоспособности

						для назначения пособия, – 1 месяц	
14	Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
15	Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	–	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
16	Выдача справки об удержании алиментов и их размере	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
17	Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

	страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	с 13:00 до 13:30				
18	Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
19	Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30		паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	3 дня со дня обращения	бесплатно
20	Назначение и выплата пособия на погребение	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно

		Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)		справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет			
21	Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	г. Минск, ул. Буденного, 21, приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
22	Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51 приемная Инспектор по кадрам Грибко Ю.Л. Тел. 257 91 49 (на период ее отсутствия - начальник отдела правовой и кадровой работы	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других	6 месяцев

	лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	Пархимович В.Э. Тел. 358 61 52)				государственных органов, иных организаций – 1 месяц	
23	Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	г. Минск, ул. Буденного, 21, каб. 22 Заместитель главного бухгалтера Тамашова С.Н. Тел 396 01 39 (на период ее отсутствия - главный бухгалтер Шебеко Р.Б.) Тел. 378 91 51	Пн - чт С 08:30 до 17:30, Пт С 08:30 до 15:00 перерыв с 13:00 до 13:30	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно

Начальник отдела
правовой и кадровой работы

В.Э.Пархимович

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер

Р.Б.Шебеко